PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

Jednostka: ps14

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Bilans**	Adresat
Przedszkole Samorządowe Nr 14 z polskim i białoruskim językiem nauczania w Białymstoku ul. Aleja Józefa Piłsudskiego 20/4 15-446 Białystok tel. 0857421905	jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2025	Miasto Białystok
Numer indentyfikacyjny REGON 20040697700000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	**1 595 927,18**	**1 547 791,48**
I. Wartości niematerialne i prawne	**0,00**	**0,00**
II. Rzeczowe aktywa trwałe	**1 595 927,18**	**1 547 791,48**
1. Środki trwałe	1 595 927,18	1 547 791,48
1.1. Grunty	0,00	0,00
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	823 090,90	774 955,20
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	772 836,28	772 836,28
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	**0,00**	**0,00**
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	**0,00**	**0,00**
1. Akcje i udziały	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	**0,00**	**0,00**
B. Aktywa obrotowe	**85 515,52**	**61 899,01**
I. Zapasy	**38 678,64**	**28 817,64**
1. Materiały	38 678,64	28 817,64
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	**39 828,05**	**29 964,29**
1. Należności z tytułu dostaw i usług	32 433,05	25 884,29
2. Należności od budżetów	0,00	0,00
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
4. Pozostałe należności	7 395,00	4 080,00
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	**7 008,83**	**3 117,08**
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	7 008,83	3 117,08
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
IV. Rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**
Suma aktywów	**1 681 442,70**	**1 609 690,49**

Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Fundusze	**1 355 644,72**	**1 261 772,24**
I. Fundusz jednostki	**4 918 167,30**	**5 170 886,87**
II. Wynik finansowy netto (+,-)	**-3 562 522,58**	**-3 909 114,63**
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	3 562 522,58	3 909 114,63
III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	**0,00**	**0,00**
IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	**0,00**	**0,00**
B. Fundusze placówek	**0,00**	**0,00**
C. Państwowe fundusze celowe	**0,00**	**0,00**
D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	**325 797,98**	**347 918,25**
I. Zobowiązania długoterminowe	**0,00**	**0,00**
II. Zobowiązania krótkoterminowe	**325 797,98**	**347 918,25**
1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 771,20	1 992,60
2. Zobowiązania wobec budżetów	15 846,00	14 127,00
3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	110 712,52	117 320,51
4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	186 006,18	206 982,06
5. Pozostałe zobowiązania	316,25	299,00
6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
8. Fundusze specjalne	11 145,83	7 197,08
8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	11 145,83	7 197,08
8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
III. Rezerwy na zobowiązania	**0,00**	**0,00**
IV. Rozliczenia międzyokresowe	**0,00**	**0,00**
Suma pasywów	**1 681 442,70**	**1 609 690,49**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Główny księgowy
Katarzyna Mrowińska

2026.03.18
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Kierownik jednostki
mgr Anna Smyk-Kojło

Finanse VULCAN wersja 26.02.0005.43605, VULCAN sp. z o.o., licencja: bialystok, Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

Jednostka: ps14

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Rachunek zysków i strat**	Adresat
Przedszkole Samorządowe Nr 14 z polskim i białoruskim językiem nauczania w Białymstoku ul. Aleja Józefa Piłsudskiego 20/4 15-446 Białystok tel. 0857421905	sporządzony na dzień 31.12.2025 Wariant porównawczy	Miasto Białystok
Numer indentyfikacyjny REGON 20040697700000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	**413 839,43**	**367 626,70**
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	328 391,13	281 219,42
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	85 448,30	86 407,28
B. Koszty działalności operacyjnej	**3 978 206,09**	**4 276 942,05**
I. Amortyzacja	26 862,10	48 135,70
II. Zużycie materiałów i energii	341 261,43	430 275,43
III. Usługi obce	170 580,90	136 240,51
IV. Podatki i opłaty	6 095,76	6 095,76
V. Wynagrodzenia	2 759 765,47	2 922 840,95
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	506 760,24	550 418,40
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	166 880,19	182 935,30
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	**-3 564 366,66**	**-3 909 315,35**
D. Pozostałe przychody operacyjne	**0,00**	**0,00**
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	**97,45**	**114,94**
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	97,45	114,94
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	**-3 564 464,11**	**-3 909 430,29**
G. Przychody finansowe	**1 947,64**	**315,66**
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	1 947,64	315,66
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	**6,11**	**0,00**
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	6,11	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	**-3 562 522,58**	**-3 909 114,63**
J. Podatek dochodowy	**0,00**	**0,00**
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	**0,00**	**0,00**
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	**-3 562 522,58**	**-3 909 114,63**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska
Główny księgowy

2026.03.18
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło
Kierownik jednostki

Finanse VULCAN wersja 26.02.0005.43605, VULCAN sp. z o.o., licencja: bialystok, Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

Jednostka: ps14

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Zestawienie zmian w funduszu jednostki**	Adresat
Przedszkole Samorządowe Nr 14 z polskim i białoruskim językiem nauczania w Białymstoku ul. Aleja Józefa Piłsudskiego 20/4 15-446 Białystok tel. 0857421905	sporządzone na dzień 31.12.2025	Miasto Białystok
Numer indentyfikacyjny REGON 20040697700000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	**3 216 208,36**	**4 918 167,30**
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 516 825,36	3 902 949,57
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 588 522,82	3 902 949,57
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	928 302,54	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 814 866,42	3 650 230,00
2.1. Strata za rok ubiegły	2 736 365,02	3 562 522,58
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	78 501,40	87 707,42
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	**4 918 167,30**	**5 170 886,87**
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	**-3 562 522,58**	**-3 909 114,63**
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-3 562 522,58	-3 909 114,63
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	**1 355 644,72**	**1 261 772,24**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska
Główny księgowy

2026.03.18
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło
Kierownik jednostki

Finanse VULCAN wersja 26.02.0005.43605, VULCAN sp. z o.o., licencja: bialystok, Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku
1.2	siedzibę jednostki
	15-446 Białystok, ul. Al.. Piłsudskiego 20/4
1.3	adres jednostki
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2025 do 31.12.2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wprowadzonej zarządzeniem dyrektora szkoły Nr 8/14 oraz 9/14 z dnia 01.października 2014 roku, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji): Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku obrotowego. Okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące, kwartały, półrocza w roku obrotowym i koniec roku. Zakładowy plan kont ustala: wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej. Księgi rachunkowe prowadzone są przy zastosowaniu technik komputerowych, zbiory ksiąg rachunkowych podlegają ochronie. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne -w zależności od tego w jaki sposób zostały przyjęte wycenia się według: ceny nabycia lub ceny zakupu, wartości godziwej, w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu w sposób nieodpłatny - lub w cenie rynkowej, w wartości ewidencyjnej określonej w PT. Na dzień bilansowy środki trwałe są wyceniane w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji składniki majątkowe takie jak: odzież, umundurowanie, dywany oraz pozostałe środki
5.	inne informacje
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	dane wykazane w tabeli 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	0,00
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

	0,00
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	0,00
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0,00
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	dane wykazane w tabeli 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	rozliczenia czynne:0
	rozliczenia bierne:0
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0,00
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	dane wykazane w tabeli 1.15
1.16.	inne informacje
	0,00
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	0,00

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	0,00
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Katarzyna Mrawińska

/Główny księgowy/

DYREKTOR

mgr Anna Smyk-Kojło

/ Kierownik jednostki/

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

1.1 **Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia**

Konto	Nazwa	BO	zwiększenia	zmniejszenia	BZ
011	Środki trwałe	2 017 482,32			2 017 482,32
013	Pozostałe środki trwałe	228 279,82	24 817,84		253 097,66
014	Zbiory biblioteczne				0,00
016	Dobra kultury				0,00
020	Wartości niematerialne i prawne				0,00
080	Inwestycje rozpoczęte				0,00
071	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	421 555,14	48 135,70		469 690,84
072	Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	228 279,82	24 817,84		253 097,66

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	zmiany w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	Należnosci jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Należności długoterminowe					0,00
1.2	Należności krótkoterminowe w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	należności z tytułu dostaw i usług					0,00
1.2.2	należności od budżetów					0,00
1.2.3	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					0,00
1.2.4	pozostałe należności					0,00
2	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wskazanych w bilansie z wykonania budżetu					0,00
	RAZEM	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Wynagrodzenia	2301217,15
2	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	190970,74
3	Odprawy emerytalne i rentowe	74 821,68
4	Nagrody jubileuszowe	38 787,23
5	Ekwiwalenty za urlop	0,00
6	Inne	94 624,99
	RAZEM	**2 700 421,79**

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska

Bank Pekao

Warszawa, 02-01-2026 r.

Bank Pekao S.A.
O. w Białymsto. ul. Sienkiewicza 40
ul.Sienkiewicza 40
15-092 Białystok

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 14
AL. PIŁSUDSKIEGO 20/4
15-446 BIAŁYSTOK

Adres Firmy:

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 14
AL. PIŁSUDSKIEGO 20/4
15-446 BIAŁYSTOK

POTWIERDZENIE SALD NA DZIEŃ 31-12-2025 r.

Szanowni Państwo,

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna (zwany dalej Bankiem) potwierdza salda rachunków depozytowych, kredytowych (kwota kapitału pozostała do spłacenia) oraz rachunków gwarancji udzielonych i zrealizowanych figurujących w księgach Banku według stanu na dzień 31-12-2025 r.:

Nr Klienta (CIS): 22269845

Rachunki bankowe i lokaty terminowe:

Numer rachunku	Nazwa produktu	Waluta	Kapitał	Niezapł. odsetki	Niezapł. opłaty i prowizje
23 1240 1154 1111 0010 3575 7075	BIEŻĄCY-PODMIOTY GOSP	PLN	0.00	0.00	0.00
65 1240 1154 1111 0010 3575 7192	POMOCNICZY PODMIOTY GOSP	PLN	0.00	0.00	0.00
64 1240 1154 1111 0010 3575 7307	POMOCNICZY PODMIOTY GOSP	PLN	3117.08	0.00	0.00
10 1240 1154 1111 0010 4854 2394	POMOCNICZY PODMIOTY GOSP	PLN	0.00	0.00	0.00
91 1240 1154 1111 0010 8070 2062	RACHUNEK VAT	PLN	0.00	0.00	0.00
80 1240 1154 1111 0011 5441 8574	POMOCNICZY PODMIOTY GOSP	PLN	0.00	0.00	0.00
46 1240 1154 1111 0011 5441 8604	RACHUNEK VAT	PLN	0.00	0.00	0.00
40 1240 6292 1111 0010 8347 1352	RACHUNEK VAT	PLN	0.00	0.00	0.00

Uprzejmie prosimy o sprawdzenie zgodności sald zawartych w niniejszym Potwierdzeniu z Państwa danymi.

W razie stwierdzenia niezgodności sald prosimy o kontakt pod numerem +48 519 299 902 albo drogą mailową pod adresem business.line@pekao.com.pl w ciągu 14 dni od otrzymania niniejszego Potwierdzenia.

Zakres danych zaprezentowanych w niniejszym Potwierdzeniu został określony zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz § 21 ust. 2 i § 22 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 1 października 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości banków.

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska

DYREKTOR
mgr Anna Smyk-Kojło

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14
z polskim i białoruskim językiem nauczania
15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4
tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl
www.ps14.bialystok.pl

Bank Pekao

Podstawa prawna: Art. 26 ust. 1 pkt.2 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29.09.1994r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz 21 ust. 2 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 01.10.2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości banków (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 957).

Bank Polska Kasa Opieki S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żubra 1 wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 526-00-06-841; wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego: 262.470.034 złotych.
Środki zgromadzone w Banku Pekao S.A. (dalej: Bank) na rachunkach bankowych objęte są gwarancją Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (dalej: BFG) do kwoty w złotych stanowiącej równowartość 100000 euro łącznie dla środków zgromadzonych na wszystkich rachunkach bankowych Klienta prowadzonych przez Bank oraz innych środków zgromadzonych w Banku które spełniają warunek objęcia gwarancją BFG, z zastrzeżeniem iż szczegółowe zasady gwarancji BFG, w tym:
1) lista podmiotów, których środki zostały wyłączone spod ochrony (Skarb Państwa, NBP, BFG, niektóre podmioty sektora publicznego i finansowego),
2) lista środków, które nie podlegają ochronie BFG (środki wpłacone tytułem udziałów, wpisowego i wkładów członkowskich do spółdzielni, pieniądz elektroniczny, środki otrzymane w zamian za pieniądz elektroniczny oraz niektóre depozyty do wysokości 2,5 euro),
3) wykaz innych środków gwarantowanych przez BFG, oraz
4) wykaz sytuacji w których ochronie BFG mogą podlegać środki powyżej wskazanej łącznej kwoty gwarancji
określone zostały w "Arkuszu Informacyjnym dla Deponentów" oraz w "Informacji dotyczącej trybu i warunków otrzymania świadczenia pieniężnego na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji", które dostępne są w każdym oddziale Banku Pekao S.A. oraz na stronie www.pekao.com.pl.
Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art.7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Bankowe, Art. 60 KC, Art. 20 ust. 2 i 5 Ustawy o Rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej			Adresat
Przedszkole Samorządowe Nr 14 w Białymstoku PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 14 z polskim i białoruskim językiem nauczania 15-446 Białystok, Al. J. Piłsudskiego 20/4 tel. 85 7421 905, e-mail: ps14@um.bialystok.pl www.ps14.bialystok.pl	**ZESTAWIENIE SALD** **sporządzone na dzień 31.12.2025 roku**		URZĄD MIEJSKI w Białymstoku WYDZIAŁ FINANSÓW
Numer statystyczny - REGON 200406960			Wysłać bez pisma przewodniego

symbol konta	Nazwa konta	Salda na początek roku		Salda na koniec roku		Bilans zamknięcia	
		W-n	Ma	W-n	Ma	W-n	Ma
011	Środki trwałe	2 017 482,32		2 017 482,32		2 017 482,32	
013	Pozostałe środki trwałe	228 279,82		253 097,66		253 097,66	
014	Zbiory biblioteczne						
020	Wartości niematerialne i prawne						
071	Umorzenie środków trwałych		421 555,14		469 690,84		469 690,84
072	Umorz. pozost. środków trwałych		228 279,82		253 097,66		253 097,66
101	Kasa						
130	Rachunek bieżący						
132	Rachunek bieżący						
135	Rachunek ZFŚS	7 008,83		3 117,08		3 117,08	
201	Rozrachunki z dostawcami	25 473,60	1 771,20	20 224,92	1 992,60	20 224,92	1 992,60
222	Rozliczenie dochodów budżetowych			87 707,42			
223	Rozliczenie wydatków budżetowych				3 902 949,57		
224	Rozliczenie wydatków europejskich						
221	Rozrachunki z rodzicami	6 959,45		5 659,37		5 659,37	
202	Rozrachunki z odbiorcami						
225	Rozrachunki z budżetem		15 846,00		14 127,00		14 127,00
229	Pozostałe rozr. publiczno-prawne		110 712,52		117 320,51		117 320,51
231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń		186 006,18		206 982,06		206 982,06
234	Pozost. rozrach. z pracownikami	7 395,00		4 080,00		4 080,00	
240	Pozostałe rozrachunki		316,25		299,00		299,00
310	Materiały	38 678,64		28 817,64		28 817,64	
400	Amortyzacja			48 135,70			
401-9	Koszty			4 228 806,35			
700	Sprzedaż				281 219,42		
720	Przychody finansowe				86 407,28		
750	Przychody finansowe				315,66		
760	Pozostałe przychody						
761	Pozostałe koszty operacyjne			114,94			
800	Fundusz jednostki		4 918 167,30		1 355 644,72		5 170 886,87
810	Doch. Budżetowe						
851	ZFŚS		11 145,83		7 197,08		7 197,08
860	Wynik finansowy	3 562 522,58				3 909 114,63	
RAZEM:		**5 893 800,24**	**5 893 800,24**	**6 697 243,40**	**6 697 243,40**	**6 241 593,62**	**6 241 593,62**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Mrowińska
główny księgowy

666684802
telefon

2026.03.18
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
mgr Anna Szyk-Kojło
dyrektor